

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

V/v hướng dẫn đề xuất lựa chọn SGK  
lớp 7 Chương trình GDPT 2018 theo  
Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường tư thục có cấp THCS trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông, Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam yêu cầu Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các trường tư thục có cấp THCS trên địa bàn tỉnh thực hiện việc đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 7 theo các nội dung sau:

### **1. Triển khai các văn bản hướng dẫn**

1.1. Triển khai đến cán bộ quản lý và giáo viên các cơ sở giáo dục có cấp THCS trực thuộc các văn bản sau:

- Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông, gọi tắt là Thông tư 25 (*đính kèm*)

- Quyết định số 3747/QĐ-UBND ngày 22/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về Ban hành Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa phù hợp với cơ sở giáo dục trung học trên địa bàn tỉnh Quảng Nam (*đính kèm*).

- Quyết định số 441/QĐ-BGDĐT ngày 28/01/2022 của Bộ GDĐT về Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 7 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông (*đính kèm*).

1.2. Báo cáo UBND huyện, thị xã, thành phố nội dung các văn bản của Bộ GDĐT và của UBND tỉnh Quảng Nam về việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 7, Chương trình GDPT 2018; đề xuất với UBND huyện, thị xã, thành phố về kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở giáo dục THCS trực thuộc tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa đảm bảo yêu cầu.

### **2. Tổ chức việc đề xuất lựa chọn**

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục có cấp THCS tiến hành các bước nghiên cứu, đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 7 sử dụng từ năm học 2022-2023 đảm bảo các quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, cụ thể ở các công việc sau:

#### **2.1. Chuẩn bị sách giáo khoa**

Chuẩn bị đầy đủ sách giáo khoa lớp 7 (bản giấy hoặc bản điện tử) của tất cả các môn học đã được Bộ GDĐT phê duyệt (*theo Quyết định 441/QĐ-BGDĐT ngày 28/01/2022 của Bộ GDĐT*) để cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu, đề xuất lựa chọn.

Tùy vào điều kiện, một số đầu sách có bản giấy gửi đến từng cơ sở; một số đầu sách gửi bản điện tử theo các đường links để truy cập (*danh mục sách, các đường links truy cập và hướng dẫn kèm theo*). Đề nghị các đơn vị triển khai đầy đủ, đảm bảo tất cả giáo viên đều có đủ thời gian nghiên cứu kỹ các đầu sách trước khi đề xuất.

## **2.2. Đề xuất lựa chọn sách giáo khoa**

Cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn sách giáo khoa các môn học lớp 7 theo quy định tại khoản 1 Điều 8 của Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, theo các bước sau:

a) Tổ chuyên môn tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa lớp 7 của môn học thuộc tổ chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa quy định tại Quyết định số 3747/QĐ-UBND ngày 22/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam; bỏ phiếu kín để lựa chọn ít nhất 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học; báo cáo người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông danh mục sách giáo khoa lớp 7 do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn.

*Lưu ý:* Đối với các đơn vị có số lượng giáo viên từng môn (khái niệm môn theo tên đầu sách) không đủ 3 giáo viên, Phòng GDĐT chỉ đạo thành lập cụm chuyên môn theo từng môn đảm bảo số lượng giáo viên từng môn từ 3-5 giáo viên/cụm/môn. Việc thành lập cụm chuyên môn phải căn cứ vào điều kiện đi lại, khả năng phối hợp giữa các đơn vị. Cụm chuyên môn từng môn được hiểu như một tổ chuyên môn, có tổ trưởng, các thành viên và thực hiện quy trình như mục a nêu trên. Danh mục sách giáo khoa do cụm chuyên môn đề xuất lựa chọn (có chữ ký của tổ trưởng và các thành viên) được gửi đến các trường trong cụm.

b) Cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu, tổ trưởng (hoặc nhóm trưởng chuyên môn) và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn; lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học; lập danh mục sách giáo khoa đề xuất, gửi về Phòng GDĐT tổng hợp. Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn có chữ ký của người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

Toàn bộ quy trình ở mục a và b nêu trên được thể hiện đầy đủ trong biên bản làm việc, có chữ ký của tất cả các thành phần tham gia. Hồ sơ đề xuất lựa chọn (gồm kế hoạch của trường; biên bản của tổ, trường; phiếu đề xuất lựa chọn của từng cá nhân và các hồ sơ liên quan khác) được lưu trữ đầy đủ tại cơ sở giáo dục phổ thông.

## **2.3. Tổng hợp kết quả đề xuất lựa chọn, báo cáo Sở GDĐT**

- Phòng GDĐT tổng hợp, báo cáo về Sở GDĐT danh mục sách giáo khoa được các cơ sở giáo dục trực thuộc đề xuất lựa chọn, xếp theo thứ tự sách giáo khoa có số cơ sở giáo dục đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp. (*Mẫu 1 kèm theo*). Phòng GDĐT

đảm bảo việc tổng hợp chính xác và lưu trữ hồ sơ đề xuất của các đơn vị theo quy định.

- Hồ sơ đề xuất lựa chọn của các trường tư thục có cấp THCS trực thuộc Sở gửi trực tiếp về Sở GDĐT.

\* Hạn cuối cùng báo cáo về Sở GDĐT: **ngày 09/3/2022**; hồ sơ đảm bảo tính pháp lý (văn bản có số, ký và đóng dấu) về Phòng GDTrH, Sở GDĐT theo email: [luachonsgklop72022@gmail.com](mailto:luachonsgklop72022@gmail.com).

Sở GDĐT yêu cầu Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các trường tư thục có cấp THCS trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (để th/h);
- Bộ GDĐT (để b/c);
- UBND tỉnh (để b/c);
- Ô. Trần Văn Tân (để b/c);
- Các NXB: GDVN, ĐHSP, ĐHSPTPHCM, ĐHQG TPHCM; ĐH Huế (để ph/h);
- Lưu: VT, GDTrH.

**GIÁM ĐỐC**